

2014학년도

약학대학 **편입학전형** 모집안내(안)



서울대학교
(www.snu.ac.kr)

차 례

| | |
|------------------------|----|
| 1. 전형일정 및 장소 | 1 |
| 2. 모집단위 및 모집인원 | 1 |
| 3. 지원자격 | 2 |
| 4. 전형방법 | 3 |
| 5. 접수 및 서류제출 | 4 |
| 6. 전형일정 | 9 |
| 7. 지원자 유의사항 | 10 |
| 8. 합격자 유의사항 | 10 |
| <붙임 1-6> 각종양식 | 12 |
| <붙임 7> 관악캠퍼스 배치도 | 23 |

1. 전형일정 및 장소

| 구 분 | 일 시 | 장 소 | 비 고 |
|------------------------------|--|--|---|
| 입학지원서 접수 (인터넷 접수) | 2013. 11. 20(수) 10:00 ~ 11. 22(금) 18:00까지 | 입학본부 홈페이지 http://admission.snu.ac.kr 또는 http://ipsi.snu.ac.kr | 인터넷 접수만 시행하며 자기소개서 등을 입력 |
| 지원 서류 제출 | 2013. 11. 21(목) ~ 11. 25(월) 09:00 ~ 18:00까지 (토·일요일 제외) | 서울대학교 약학대학 21동 교수회의실 (문의 : 880-7825) | 우편, 택배, 방문 제출 |
| 1단계 전형 합격자 발표 | 2013. 12. 28(토) | 약학대학 홈페이지 http://www.snupharm.ac.kr | |
| 2단계 전형료 납부 | 2014. 1. 2(목) ~ 1. 3(금) 16:00까지 | 농협 301-0101-2796-91 (예금주 : 서울대 약학대학) | 계좌 입금 |
| 2단계 전형(면접) | 2014. 1. 9(목) 09:00~ (08:10까지 입실) | 약학대학 | 약학대학 홈페이지 참조 |
| 최종합격자 발표 | 2014. 1. 20(월) | 입학본부 홈페이지 http://admission.snu.ac.kr 또는 http://ipsi.snu.ac.kr | 추가합격 대기자 명단은 공개하지 않음 |
| 최종합격자 등록 | 2014. 1. 22(수) ~ 1. 24(금) 09:00 ~ 16:00 | 농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점 | 입학본부 홈페이지 참조 |
| 합격자 추가서류 보완 제출 | 2014. 2월중 | 약학대학 | 선수과목이수 확인 및 2학년수료 확인대상자는 성적증명서 및 수료(예정)증명서를 제출 |
| 추가합격자 통지 | 2014. 2월중 | | 추가합격 대기자 명단은 공개하지 않음 |
| 추가합격자 등록 및 추가 성적증명서 보완 제출 | 2014. 2월중 | 약학대학 | 선수과목이수 확인 및 2학년수료 확인대상자는 성적증명서 및 수료(예정)증명서를 제출 |

※ 세부일정은 학사일정 등에 따라 변경될 수 있음

2. 모집단위 및 모집인원

| 모집단위 | 모집인원 | | | | | | | 비고 |
|------|------|------------|--------------------|-------------|-----------------------|------|----------------------|----|
| | 일반전형 | 특별전형 | | | | | | |
| | | 농·어촌 학생 | 기초생활수급자 및 차상위계층 | 특수교육 대상자 | 외국인, *재외국민, 새터민 | 군위탁생 | 산업체 추천자 (계약학과) | |
| 약학대학 | 63명 | 10명 이내 | | 2명 이내 | 약간 명 | 약간 명 | 13명 이내 | |

* 재외국민: 외국에서 우리나라 초·중·고교 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자

3. 지원자격

가. 일반전형

- 1) 대학^①에서 2학년이상 수료(예정)자^②, 전문대학 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서, 대학에서 수학(數學)과목 3학점^③이상 취득(예정)자

※ 주:

① 산업대학, 방송통신대학, 사이버대학 등을 포함하며, 외국 대학의 경우 우리 대학의 별도 심사에 따름

② 출신대학에서 규정하는 2학년 이상 수료기준에 해당하는 학점을 취득하여야 함
(수료증명서에 2학년 이상 수료하였다는 사실이 기재되어야 함)

※ 지원자는 출신대학의 학칙 또는 규정 등에서 2학년 이상 수료기준 학점을 반드시 확인 요망

※ 계절학기에서 취득한 학점 인정

③ 수학(數學)과목 인정범위: 수학 관련 과목으로서 교양 또는 전공의 구분이 없으며 우리 대학의 심사에 따름

* 선수과목에 대한 인정은 따로 진행하지 않으며, 본인이 이수한 교과목 중 선수과목(수학)에 해당 한다고 판단되는 교과목을 본인이 인터넷상에서 직접 **입력함**

* **2013학년도 2학기** 또는 겨울 계절학기에 수강중인 선수과목 인정(단, 합격자 발표 후 정해진 기간 내에 선수과목이 포함된 성적증명서 제출)

* 선수과목에 관련된 안내는 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>) 참조

2) 당해 학년도 **약학대학입문자격시험(PEET)** 성적 제출자

3) 지원서 접수 마감일(2013. 11. 22.) 기준 2년 이내에 응시하여 취득한 공인영어시험 성적(TEPS와 TOEFL 정기시험만 인정)을 서류제출일(2013 .11. 25.)까지 제출하는 자
[TEPS는 제145회(2011. 12. 4) ~ 제176회(2013. 11 .2) 정기시험까지 인정]

나. 특별전형

일반전형 지원자격을 갖춘 자로서 다음 1)~6) 중 하나에 해당하는 자

1) 농·어촌 학생

다음 각 호 중 하나에 해당하는 자(단, 과학고, **영재고**, 외국어고, **국제고**, 예술고, 체육고는 농·어촌학교로 인정하지 않으며 해당학교 입학 시 행정구역 분류를 기준으로 함)

가) 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모가 초·중·고등학교 재학기간 중 3년 동안 읍·면(농·어촌)지역 또는 도서·벽지 지역 거주

나) 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 초등학교에서 3년(6학기) 이상의 교육과정과 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수한 자

2) 기초생활수급자 및 차상위계층

2012년 11월부터 지원서 접수 마감일까지 아래의 가)~나)중 하나에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자

가) 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자) 또는 제2호(수급자)

나) 국민기초생활보장법 제2조 제11호에 따른 차상위계층 중 복지급여(차상위자활, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족지원)를 받고 있는 자 또는 우선돌봄 차상위 대상자

3) 특수교육대상자

다음 각 호 중 하나에 해당하는 자

① 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록(1급~3급)이 되어 있는 자

② ‘국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률’ 제4조 및 제6조에 의해 등록이 되어 있는 자 중에서 장애인복지법에 의한 1급~3급 기준에 상응하는 자

※ 장애 등급은 지원서 접수 마감일 기준으로 최근 3년 이내에 장애 (재)진단을 받은 것에 한하여 인정함

4) 외국인, 재외국민, 새터민

다음 각 호 중 하나에 해당하는 자

① 부모가 모두 외국인인 외국인

② 초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자

③ 최근 7년 이내(원서접수 마감일 기준)에 입국한 새터민

※ 단, ①항 및 ②항 해당자는 당해 학년도 약학대학입문자격시험(PEET) 성적을 제출하지 않아도 됨

5) 군위탁생

교육부장관의 추천을 받은 자

6) 산업체 추천자(계약학과)

협약 산업체에서 3년 이상 근무경력이 있는 정직원으로서 해당 산업체로부터 추천을 받은 자(단, 재직증명을 통하여 해당 산업체 뿐 아니라 다른 산업체, 연구기관 등 제약 관련 분야의 합산 근무경력이 3년 이상인 자 포함)

※ 산업체 추천자의 경우 졸업 후 추천 산업체에서 일정기간 이상 근무해야 함

4. 전형방법

가. 서류평가와 면접을 통하여 지원자의 학업성취도(GPA, 공인영어성적, PEET 등), 학업관련활동 및 전공적성, 학업외 활동, 잠재능력 및 발전가능성 등을 종합적으로 평가하여 선발함

나. 일반전형과 특별전형을 구분하여 단계별로 실시함

다. 1단계 전형: 서류평가

1) 선발인원

가) 일반전형

- 우선선발대상자: 모집인원의 50% 이내를 선발(적격 여부만을 결정하는 2단계 면접 시행)
- 면접선발대상자: 잔여 모집인원의 3배수 이내를 선발

나) 특별전형: 별도로 정한 모집인원이 없는 특별전형은 서류 평가 결과에 따라 적정 인원을 면접선발대상자로 선발

2) 전형요소 및 반영비율

| 서류평가 | 반영비율 | 비 고 |
|--|------|-----|
| 학업성취도, 학업관련활동 및 전공적성, 학업외 활동, 잠재능력 및 발전가능성 등을 종합적으로 평가 | 100% | |

라. 2단계 전형

1) 일반전형

가) 우선선발대상자: 면접(합격/불합격) 시행

나) 면접선발대상자: 1단계 서류평가와 면접평가 결과를 종합하여 선발

2) 특별전형

면접선발대상자: 1단계 서류평가와 면접평가 결과를 종합하여 선발

3) 전형요소 및 반영비율

| 전형요소 | 반영비율 | 비고 |
|----------------------------|------|----|
| 1단계 서류평가와 면접평가 결과를 종합하여 선발 | 100% | |

5. 접수 및 서류제출

가. 지원서 접수(인터넷)

1) 일시: 2013. 11. 20.(수) 10:00 ~ 11. 22.(금) 18:00까지

2) 방법: 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr> 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>)에 접속하여 안내에 따라 인터넷 접수

3) 1단계 전형료: 70,000원(접수 수수료 별도)

※ 특별전형 지원자 중 기초생활수급자 및 차상위계층 학생과 새터민은 전형료가 면제되며, 접수 수수료만 결제

4) 입력사항

가) 입학지원서 및 자기소개서: 인터넷 상에서 직접 입력<입력 후 출력하여 제출>

※ 지원자는 지원서에 일반전형 또는 특별전형 유형 중 한 가지를 선택하여 지원하며 복수 지원은 할 수 없음

※ 영어성적: 응시구분, 응시일자 및 취득점수

※ 선수과목 성적 및 학기별 평점평균 성적 [본교 수료(예정) 또는 졸업(예정)생도 입력하여야 함]

※ 선수과목 성적은 반드시 입력해야 하나 2013학년도 2학기 또는 겨울 계절학기에 이수예정인 자는 합격 후 정해진 기간에 성적증명서류를 제출하여야 함

※ 학사과정 학기별 평점평균 성적 입력 시 편입학 경력이 있는 경우 전(前)적 대학의 학기별 평점평균 성적을 포함하여 입력하여야 함

나) 성적입력 - <http://ipsi.snu.ac.kr>에서 지원서 접수 외 별도의 입력창에서 회원가입 후 입력<출력물은 제출하지 않음>

(외국고, 외국대학 출신자 및 검정고시 출신자는 입력하지 않아도 되며,

국내고 및 국내대학 일부과정 이수자는 반드시 입력)

① 고등학교 과정에서 이수한 전과목 성적

② 학사과정에서 이수한 전과목 성적

※ 2014년 2월 수료 예정자의 경우 2학년 1학기까지의 성적만 입력함

※ 본교 수료(예정) 또는 졸업(예정)생은 각 과목 성적을 입력할 필요가 없음

※ 편입학 경력이 있는 경우 모든 전(前)적 대학의 전과목 성적을 포함하여 입력하여야 함

5) 주의사항

가) 반드시 지원서 접수 마감일 18:00까지 수수료 및 전형료를 결제하여야 접수가 인정됨

나) 전형료 결제가 완료되어 접수된 지원서는 수정이 불가능함

다) 지원서를 접수한 수험생은 아래 '나'항과 같이 지원서류를 제출하여야 하며, 미제출한 자는 결격처리 됨

나. 지원서류 제출

1) 제출기간: 2013. 11. 21.(목) ~ 11. 25.(월) 09:00~18:00 (토, 일요일 제외)

2) 제출방법: 직접방문, 택배 또는 등기우편 제출(2013. 11. 25일자 우체국 소인까지 유효함)

3) 제출장소

가) 방문 접수 시: 서울대학교 약학대학 21동 2층 교수회의실

나) 우편, 택배 접수 시: 151-742, 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 약학대학 21동 105호

※ 지원서류 접수 관련 문의 ☎ 880-7825

4) 제출서류: 졸업(예정)증명서와 성적증명서는 지원서 접수 마감일 기준 3개월 이내에 발행된 서류만 인정

가) 일반전형

① 입학지원서 및 수험표 출력하여 각 1부(사진 각 1매 부착)

② 고등학교 학교생활기록부(소속 학교장 직인 날인) 1부

- 외국 고등학교 재학 경험자의 경우 성적표 1부

- 검정고시 출신자 중 고교 재학 경험이 있는 자는 재학 기간의 학교생활기록부 및 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증 사본 또는 합격증명서 각 1부

③ 백분위 환산점수가 기재된 대학 성적증명서 1부

- 편입학 경력이 있는 사람의 경우 전(前)적 대학 성적표를 포함하여 제출

- 2014. 2월 2학년 수료예정자의 경우 2학년 1학기까지의 성적 제출

- ※ 단, 최종합격자는 발표 후 정해진 기간에 2학년 수료를 확인할 수 있는 성적 증명서 제출
- 외국대학 성적증명서는 학점체계(성적평점환산기준 포함) 및 지원자의 학점에 대한 설명서도 제출
- ④ 당해학년도 **약학대학입문자격시험(PEET)** 성적표 1부
- ⑤ 공인영어 성적증명서(TEPS, TOEFL) 1부
 - TEPS 및 TOEFL 성적제출자는 지원서류 접수 시 TEPS 및 TOEFL 성적증명서 원본을 지참하여 원본 대조 후 사본 제출
- ⑥ 자기소개서(출력) 1부
- ⑦ 자기소개서 기재 내용을 보충할 수 있는 관련 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)
 - 수상경력증명서
 - 경력증명서(연구분야, 전문분야, 사회활동, 봉사활동, 어학연수, 학점교류 등)
 - 대학생활, 학업·연구능력, 언어·세계화 능력, 봉사·인성에 관련된 기타서류 등
- ※ **생활기록부에 기재된 경우 수상경력증명서등은 제출하지 않음**
- ※ 상기 증빙서류 이외에 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 각종 증빙서류는 고등학교 입학 이후의 자료를 제출하여야 함
- ⑧ 선수과목이 학사과정 전(全)학년 성적증명서에 포함되지 않은 경우 선수과목 성적증명서 또는 수강증명서류(2013년에 발행된 증명서만 인정) 1부
 - ※ 단, 최종합격자 중 2013학년도 2학기 및 겨울계절학기 수강신청자에 한해서는 최종 합격자 발표 후 정해진 기간에 선수과목이 포함된 성적증명서 제출
- ⑨ 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 1> 12쪽)

나) 특별전형

(1) 농·어촌 학생

- ① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류
- ② 지원자격별 제출서류
 - ㉠ 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모가 **지원자의** 초·중·고등학교 재학기간 중 3년 동안 읍·면(농·어촌)지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 2> 13쪽)
 - 농·어촌 학교 재학사실 확인서(서울대학교 양식, <붙임 3> 14쪽)
 - 중학교 학교생활기록부(소속학교장 직인 날인)
 - 지원자 및 부모의 주민등록초본(주소지 전체가 기재된 것)
 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준으로 발급)
 - ㉡ 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 초등학교에서 3년(6학기) 이상의 교육과정과 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수한 자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 2> 13쪽)
 - 농·어촌 학교 재학사실 확인서(서울대학교 양식, <붙임 3> 14쪽)

- 초등학교 학교생활기록부(소속학교장 직인 날인)
- 중학교 학교생활기록부(소속학교장 직인 날인)

(2) 기초생활수급자 및 차상위계층

- ① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류
- ② 지원자격별 제출서류
 - ㉠ 기초생활수급자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 4> 15쪽)
 - 기초생활수급자 증명서
 - 사회복지서비스 및 급여결정통지서(주민센터 발급)
 - ㉡ 차상위 건강보험 본인부담 경감 대상자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 4> 15쪽)
 - 차상위 본인부담 경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급)
 - ㉢ 차상위 자활급여, 장애수당, 장애인연금부가급여, 한부모가족 지원사업 대상자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 4> 15쪽)
 - 자활근로자확인서, 장애(아동)수당 수급자확인서, 장애인연금수급자확인서, 한부모가족증명서 등의 차상위계층에 해당함을 증명하는 서류(지원자 해당 서류, 주민센터 발급)
 - 사회복지서비스 및 급여결정통지서<한부모 가족 지원사업 대상자는 「한부모가족지원 결정통지서」(주민센터 발급)
 - ㉣ 우선돌봄 차상위 대상자
 - 지원자격확인서(서울대학교 양식, <붙임 4> 15쪽)
 - 우선돌봄 차상위 확인서
 - 우선돌봄 차상위 결정통지서

※ 증명서 및 확인서는 제출일로부터 7일 이내에 발급 확인 받은 것으로 제출해야 함

(3) 특수교육대상자

- ① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류
- ② 특수교육대상자 특별전형 체크리스트 1부(서울대학교 양식, <붙임 5 > 16~20쪽)
- ③ 1급~3급 장애인 증명서(장애인 등록증) 사본 또는 상이 등급이 기재된 국가유공자 증명서
- ④ 진단서(용도: 대학진학용): 원서접수 마감일 기준 3개월 이내에 대학종합병원 이상에서 발급받은 것

※ 진단서에는 현재의 상태를 자세하게 기술해야 하며, 이를 지키지 않을 경우 발생할 수 있는 불이익은 지원자에게 책임이 있음

- 청각장애: 순음 청력검사 3회, 언어 청력검사 3회, 청성 뇌간 유발 전위 검사역치 1회
- 시각장애: 시력장애 최대교정시력, 시야장애 시야검사결과 소견 등
- 지체·뇌병변장애: 일상생활 동작검사, 근력검사, 관절 가동력 검사 등 기능에 대한 자세한 평가지 및 기술이 포함된 진단서

(4) 외국인, 재외국민, 새터민

<외국인, 재외국민>

- ① 일반전형 ①~③, ⑤~⑨에 해당하는 서류
- ② 지원자격별 제출서류
 - ㉠ 부모가 모두 외국인인 외국인
 - 지원자 및 부모의 국적 증명서(여권 사본 등) 각 1부
 - 지원자 및 부모의 관계 입증 서류(친자와 부부관계 등)
 - ㉡ 초·중·고교 전 교육과정 해외 이수자
 - 지원자의 출입국사실증명서 및 여권사본 각 1부
 - 고등학교 성적 증명서

<새터민>

- ① 일반전형 ①, ④~⑨에 해당하는 서류
- ② 지원자격 관련 서류 1부
 - 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서(시·군·구청 또는 통일부 발급)
 - 학력인정증명서(시·도 교육청 발급)
- ③ 아래 중 가능한 서류 각 1부
 - 고등학교 전 교육과정 성적증명서 또는 학교생활기록부
 - 고등학교 전 교육과정 재학사실 증명서 또는 졸업증명서
(북한 이외 국가의 고등학교에 재학한 경험이 있는 자는 성적증명서 필수)
 - 검정고시 출신자 중 고교 재학 경험이 있는 자는 재학 기간의 학교생활기록부 및 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증 사본 또는 합격증명서
- ④ 대학 성적증명서 1부
 - 북한 이외 국가의 대학에 재학한 경험이 있는 경우, 편입학 경험이 있는 경우 전(前)적 대학 성적표를 포함하여 제출
 - 국내 대학의 경험이 있는 자는 백분위 환산점수 기재 성적표 제출

(5) 군위탁생

- ① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류
- ② **교육부장관**의 추천서(공문으로 대체 가능)
- ③ 대학 졸업(예정) 증명서

(6) 산업체 추천자

- ① 일반전형 ①~⑨에 해당하는 서류
- ② 협약산업체 대표이사의 추천서 1부(서울대학교 양식, <붙임 6> 21쪽, 22쪽 참조)
- ③ 재직증명서 1부
- ④ 4대보험(건강보험, 국민연금, 산재보험, 고용보험) 가입증명서 1부
 - 4대보험 포털사이트(<http://www.4insure.or.kr>)에서 출력함

다. 입학전형 서류제출 시 유의사항

가) 별도의 표시가 없는 한 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 사본을 제출할 경우

원본대조필을 받아야 함

- 나) 모든 증명서는 원칙적으로 지원서 접수 마감일 기준 3개월 이내에 발급받아야 함
(단, 기초생활수급자 및 차상위계층 지원자의 증명서 및 확인서는 제출일로부터 7일 이내에 발급 확인 받은 것으로 제출해야 함)
- 다) 한국어나 영어 이외의 모든 서류는 공증 받은 한국어 번역본을 동시 제출하여야 함
- 라) 대학 성적증명서는 백분위 환산점수가 기재되어야 함
- 마) 필요에 따라 추가적인 서류의 제출을 요청하거나 확인할 수 있으며, 지원자나 관련 기관을 방문할 수도 있음
- 바) 입학지원서 및 제출 서류의 허위기재, 변조, 위조, 기타 부정한 방법으로 지원한 경우 결격처리 되며, 합격 이후에도 합격 또는 입학의 취소를 하고, 경우에 따라 법적 책임을 물을 수 있음
- 사) 모든 서류는 원서접수 당시에 제출된 내용을 근거로 평가함
- 아) 제출한 서류는 반환하지 않음

6. 전형일정

가. 1단계 전형 합격자 발표

- 1) 일시: 2013. 12. 28(토)
- 2) 장소: 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)

나. 2단계 전형료 납부(1단계 합격자에 한함)

- 1) 일시: 2014. 1. 2(목) ~ 1. 3(금) 16:00까지
- 2) 2단계 전형료: 30,000원
※ 특별전형 지원자 중 기초생활수급자 및 차상위계층 학생과 새터민은 전형료 면제
- 입금계좌/예금주: 농협 301-0101-2796-91 /서울대 약학대학

다. 2단계 전형(면접)

- 1) 일시: 2014. 1. 9(목) 09:00(08:10까지 입실 완료)
- 2) 장소: 약학대학 21동 예정
※ 시간 및 장소는 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)를 통해 추후 공지

라. 최종합격자 발표

- 1) 일시: 2014. 1. 20(월)
- 2) 장소: 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr> 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>)

마. 합격자 등록

- 1) 일시: 2014. 1. 22(수) ~ 1. 24(금) 09:00~16:00
- 2) 장소: 농협은행(지역 농협 포함) 전국 소재 지점

바. 합격자 추가서류 제출

- 1) 일시: 2014. 2월중

- 2) 자퇴증명서 또는 전과신청서
- 3) 2014. 2월 2학년 수료예정자의 경우 2학년 수료를 확인할 수 있는 수료예정증명서 또는 성적증명서(출신대학에서 수료예정확인이 표기되어야 함) 제출
- 4) 선수과목을 2013학년도 2학기 및 겨울 계절학기에 수강한 경우 선수과목이 포함된 성적 증명서 제출
- 5) 서류 제출 장소: 약학대학 교무행정실(21동 105호, 문의: 880-7825)

사. 추가합격자 발표 : 2014. 2월 중(개별통지)

아. 추가합격자 등록 및 추가 서류 제출

- 1) 일시: 2014. 2월 중
- 2) 추가서류 제출 장소: 약학대학 교무행정실(21동 105호, 문의: 880-7825)
- 3) 추가서류: “바. 합격자 추가서류 제출” 내용과 같음

7. 지원자 유의사항

- 가. 입학지원서 접수는 인터넷 접수만 실시함(<http://admission.snu.ac.kr> 또는 <http://ipsi.snu.ac.kr>)
- 나. 지원에 필요한 서류제출은 직접 방문(2013. 11 . 25. 18:00까지), 택배 또는 등기우편으로 제출 (2013. 11. 25일자 우체국 소인까지 유효함)
- 다. 입학지원서는 접수한 이후에는 정정할 수 없으며, 제출서류 및 전형료는 반환하지 않음.
다만, 수험생의 귀책이 아닌 본교의 과실, 천재지변, 기타 사고 등의 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우 증빙서 등을 첨부하여 소명서를 제출하면 심사를 거쳐 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있음
- 라. 본교 약학대학과 동일한 군(“나”군)에 속하는 타교 약학대학에 복수 지원하거나, 입학지원서 및 제출 서류의 허위 기재, 서류의 변조 및 기타 부정한 방법으로 지원 및 합격한 사실이 발견될 경우 결격(불합격) 처리하거나, 합격 또는 입학허가를 취소할 수 있으며, 향후 본교 입학에 제한을 받을 수 있음
- 마. 입학고사 성적은 공개하지 않음
- 바. 기타 입학고사 관련 사항은 본교에서 정한 입학사정기준에 따라 시행하며 본교에서 수학하기에 부적합하다고 판단되는 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않음
- 사. 지원자는 항상 입학본부(<http://admission.snu.ac.kr>, <http://ipsi.snu.ac.kr>) 및 약학대학 홈페이지(<http://www.snupharm.ac.kr>)의 공고 또는 게시사항 등을 확인하여 제출서류 미비, 고사결시 등으로 인한 불이익을 당하지 않도록 하여야 함
- 아. 추가 합격자는 별도의 발표 없이 해당자에게 직접 전화로 통보하므로 연락이 가능하도록 대기하여야 하며, 연락이 되지 않아 발생하는 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있음

8. 합격자 유의사항

- 가. 합격자 중 현재 대학(원)에 재적 중인 자는 현재 재적 중인 대학(원)의 자퇴확인서를 정해진 기간 내에 반드시 제출하여야 함(단, 본교 재적중인 자 중 전과가 가능한 자는 전과 서류를 제출할 수 있음)

나. 합격자 중 현재 2학년에 재학 중인 학생(2014. 2월 2학년 수료예정자)은 정해진 기간 내에 2학년 수료(예정)증명서 또는 2학년 수료를 증명할 수 있는 최종 학기 성적이 포함된 성적증명서(출신대학에서 수료예정 확인이 표기되어야 함)를 제출하여야 함

※ 지원자의 출신대학 학칙 또는 규정에서 정한 2학년 이상 수료기준 학점을 반드시 충족하여야 함(지원자격이 충족되지 않을 경우 합격이 취소됨)

다. 합격자 중 2014학년도 2학기 또는 겨울 계절학기에 선수과목을 수강중인 학생은 정해진 기간 내에 선수과목 성적이 포함된 성적증명서를 제출하여야 함

라. 합격자로서 정해진 기간 내에 입학자격을 갖추지 못한 경우와 제출하여야 하는 서류를 제출하지 않거나 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 입학은 허가하지 아니함

마. 부득이한 사유를 제외하고 입학 후 첫 학기 휴학은 불가함

바. 입학 후 전공배정은 소정의 선발기준에 따라 전공과정 3학년으로 진입 시 약학과와 제약학과로 배정. 단, 산업체 추천자는 제약학과로 배정

| | | | | | |
|---|-------|---------|--------------------|-------|--|
| 지원자격 확인서 | | | | | |
| 지원자 | 성명 | | 연락처 | | |
| | 생년월일 | | | | |
| | 출신학교명 | () 대학교 | () 학과(부) | | |
| 2013.2학기 현재 | | ()학년 | (재학, 휴학, 졸업) | | |
| 출신대학 2학년수료기준 학점 | | ()학점 | | | |
| 2013.1학기까지 이수학점 | | ()학점 | 2013.2학기 이수예정학점 | ()학점 | |
| <p>상기 내용이 사실임을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2013년 월 일</p> <p style="text-align: right;">지원자 성명: (인)</p> | | | | | |
| 서울대학교 총장 귀하 | | | | | |

지 원 자 격 확 인 서

(농·어촌 학생)

| | | | | |
|-----|--------------|-------|---------|---------|
| 지원자 | 성 명 | | 연 락 처 | |
| | 주민등록번호 | | | |
| | 고등학교 졸업년도 | 년 졸업 | | |
| | 출신고등학교 | (시/도) | (시/군/구) | 고등학교 졸업 |

지원자격 확인

(해당 항목에 표시하십시오)

- ① 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모가 지원자의 초·중·고등학교 재학 기간 중 3년 동안 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주 ☐
- ② 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(농·어촌) 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서·벽지 지역 소재 초등학교에서 3년(6학기) 이상의 교육과정과 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수한 자 ☐

상기 내용이 사실임을 확인합니다.

2013년 월 일

지 원 자 성 명 : (인)

☐ ☐ 고등학교장

직인

서울대학교 총장 귀하

〈붙임 3〉 농·어촌 학교 재학사실 확인서(농·어촌 학생)

농·어촌 학교 재학사실 확인서
(농·어촌 학생)

| | 학교명 | 학교 주소 | | | 재학 기간 | 농·어촌 학교 (해당하는 경우 V 표시하시오) |
|------------------|-----|-------|-----|-----|-------|---------------------------------|
| 초 등 학 교 | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| 중 학 교 | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| 고 등 학 교 | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |
| | | 도(시) | 시/군 | 읍·면 | ~ | |

위 기재사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2013년 유 유

지 원 자 성 명 : (인)

○ ○ 고등학교장 직인

붙임. 농·어촌 학교 재학 사실 확인을 위한 학교생활기록부 각 1부

서울대학교 총장 귀하

<붙임 4> 지원자격 확인서(기초생활수급자 및 차상위계층)

| 지원자격 확인서 (기초생활수급자 및 차상위계층) | | | | |
|--|--------|---------|-----|--|
| 지원자 | 성명 | | 연락처 | |
| | 주민등록번호 | | | |
| | 출신학교명 | () 대학교 | | |
| 지원자격 확인 (해당 항목에 표시하십시오) | | | | |
| <p>2012년 11월부터 지원서 접수 마감일까지 아래 ① 또는 ② 중 하나에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자</p> <p>① 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자) 또는 제2호(수급자) <input type="checkbox"/></p> <p>② 국민기초생활보장법 제2조 제11호에 따른 차상위계층 중 복지급여(차상위자활, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족지원)를 받고 있는 자 또는 우선돌봄 차상위 대상자 <input type="checkbox"/></p> | | | | |
| <p>상기 내용은 사실과 같으며, 약학대학 특별전형(기초생활수급자 및 차상위계층) 대상자임을 확인합니다.</p> <p>2013년 월 일</p> <p>지원자 성명: (인) 보호자 성명: (인)</p> <p>서울대학교 총장 귀하</p> | | | | |

2014학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(시각장애)

| | | | |
|---------|---------|-----------|--|
| 지원 모집단위 | 약 학 대 학 | | |
| 성 명 | | 장애유형 및 등급 | |

※ 본인에게 해당되는 사항인 경우 확인란에 ○표 하십시오.

| 영역 | 내 용 | | 확인 |
|-----------------------|------------------|------------------------------------|----|
| 신 체 기 능 | | 한쪽 눈의 활용이 가능하다. | |
| | | 약시(교정시력 0.04미만)이다. | |
| | | 책은 볼 수 없으나 독립적으로 보행이 가능하다. | |
| | | 흰지팡이를 사용하여 보행하여야 한다. | |
| | | 색맹이나 색약을 가지고 있다. | |
| | | 전맹(시력이 전혀 없는 경우)이다. | |
| 교 수 · 학 습 | | 목자로 책읽기가 가능하다. | |
| | | 점자로 도서 및 자료의 정보를 습득한다. | |
| | | 필기를 독립적으로 할 수 있다. | |
| | | 자료의 확대 및 개별적 수업 자료의 제공이 필요하다. | |
| | | 칠판이나 시각적 영상자료를 볼 수 있다. | |
| | | 학습도우미가 필요하다(대필, 자료 복사 등) | |
| | | 수강신청 및 수강 정정에 관한 지원이 필요하다. | |
| | | 학습기자재가 필요하다(독서확대기, 점자프린트, 전동휠체어 등) | |
| 대 학 생 활 | 생 활 지 원 | 학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다. | |
| | | 기숙사 지원이 필요하다. | |
| | | 기숙사에 장애관련 시설이 필요하다. | |
| | | 기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다. | |
| | 이 동 지 원 | 강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능 | |
| | | 장애학생 이동지원 차량이 필요하다. | |
| | | 자가용을 운전하고 다닌다. | |
| | | 장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다. | |
| | 도 서관 | 대중교통을 이용할 수 있다. | |
| | | 지정좌석이 필요하다. | |
| | | 도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다. | |
| | | 도서관 접근을 위한 지원이 필요하다. | |
| | 전 산 실 | 컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등). | |
| | | 하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등). | |
| | | 노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원). | |
| | | 워드 작성을 위한 지원이 필요하다. | |
| | 기 타 | 학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다. | |
| | | 진로 및 취업 상담이 필요하다. | |
| 기 타 | ※ 부연 또는 추가 설명 | | |

2014학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(청각장애)

| 지원 모집단위 | 약 학 대 학 | | |
|---------|---------|-----------|--|
| 성 명 | | 장애유형 및 등급 | |

※ 본인에게 해당되는 사항인 경우 확인란에 ○표 하십시오.

| 영역 | 내 용 | | 확인 |
|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----|
| 신 체 기 능 | 난청(청력이 손실되었으나 어느 정도 들을 수 있는 경우) | | |
| | 난청이지만 보청기를 활용하면 들을 수 있다. | | |
| | 구화(입모양을 보고 타인의 말을 이해하는 경우) 가능 | | |
| | 수화를 할 수 있다. | | |
| | 농(청력이 손실되어 전혀 들을 수 없는 경우) | | |
| 교 수 · 학 습 | 강의 및 주위의 소리를 청력을 사용하여 들을 수 있다. | | |
| | 보청기를 활용하면 강의 및 주위의 소리를 들을 수 있다. | | |
| | 수화 통역이 필요하다. | | |
| | 구화가 가능하지만, 앞좌석의 배치 및 강의자료 제공이 필요하다. | | |
| | 강의 내용을 듣고 독립적으로 필기를 할 수 있다. | | |
| | 학습도우미가 필요하다(대필, 자료 복사 등) | | |
| | 수강신청 및 수강 정정에 관한 지원이 필요하다. | | |
| | 학습기자재가 필요하다(보청기, 확성기, 녹음기 등) | | |
| 대 학 생 활 | 생 활 지 원 | 학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다. | |
| | | 기숙사 지원이 필요하다. | |
| | | 기숙사에 장애관련 시설이 필요하다. | |
| | | 기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다. | |
| | 이 동 지 원 | 강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능 | |
| | | 장애학생 이동지원 차량이 필요하다. | |
| | | 자가용을 운전하고 다닌다. | |
| | | 장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다. | |
| | 도 서 관 | 대중교통을 이용할 수 있다. | |
| | | 지정좌석이 필요하다. | |
| | | 도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다. | |
| | 전 산 실 | 도서관 접근을 위한 지원이 필요하다. | |
| | | 컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등). | |
| | | 하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등). | |
| | 기 타 | 노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원). | |
| | | 워드 작성을 위한 지원이 필요하다. | |
| 기 타 | 학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다. | | |
| | 진로 및 취업 상담이 필요하다. | | |
| 기 타 | ※ 부연 또는 추가 설명 | | |
| | | | |

2014학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(지체장애)

| | | | |
|---------|---------|-----------|--|
| 지원 모집단위 | 약 학 대 학 | | |
| 성 명 | | 장애유형 및 등급 | |

※ 본인에게 해당되는 사항인 경우 확인란에 ○표 하십시오.

| 영역 | 내 용 | 확인 |
|---|--------------------------------------|----|
| 신 체 기 능 ^ 손 · 팔 v | 양 손 모두에 기능상 장애가 있다. | |
| | 한 손의 사용에 기능상 장애가 있다. | |
| | 양손의 손가락을 모두 원할히 사용할 수 있다. | |
| | 한 손의 손가락을 사용할 수 있다. | |
| | 열손가락 중 일부의 손가락에 장애가 있다. | |
| | 양 팔의 사용(굽혔다, 폈다)에 장애가 있다. | |
| | 한 팔의 사용(굽혔다, 폈다)에 장애가 있다. | |
| | 손과 팔의 떨림이 있다. | |
| | 손과 팔이 경직된다. | |
| 신 체 기 능 ^ 다 리 v | 양쪽 발에 기능상 장애가 있다. | |
| | 한 쪽 발에 기능상 장애가 있다. | |
| | 독립적으로 서 있을 수 있다. | |
| | 독립적으로 보행이 가능하다. | |
| | 휠체어를 사용하여야 한다. | |
| | 목발을 사용하여야 한다. | |
| | 뇌성마비지만 독립보행이 가능하다. | |
| | 앉아있거나 서 있을 때 다리에 심한 떨림이 있다. | |
| | 앉아있거나 서 있을 때 다리에 심한 경직이 일어난다. | |
| 교 수 · 학 습 | 사물을(필기구, 시험관 등)을 손으로 잡을 수 있다. | |
| | 강의 내용을 듣고 독립적으로 필기를 할 수 있다. | |
| | 손과 팔의 떨림이나 경직이 심하여 사물의 조작 곤란하다. | |
| | 노트북이나 컴퓨터의 조작이 가능하다. | |
| | 강의실에서 이동이 자유롭다. | |
| | 서서하는 활동에 어려움이 없다(발표 및 실습 고려) | |
| | 목발을 사용하여 강의실로의 이동이 자유롭다. | |
| | 일반 좌석(결상)에 앉아서 강의를 수강할 수 있다. | |
| | 특별한 좌석이나 책상이 요구된다. | |
| | 학습도우미가 필요하다(대필, 자료복사 등) | |
| | 수강신청 및 수강정정에 관한 지원이 필요하다. | |
| | 학습기자재가 필요하다(전동휠체어, 지체장애인을 위한 컴퓨터 등) | |
| | 강의 및 시험에 대한 조정이 필요하다(시험시간, 레포트제출 기간) | |

| 영역 | 내 용 | | 확인 |
|-------|---------------|----------------------------------|----|
| 대학 생활 | 생활 지원 | 학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다. | |
| | | 기숙사 지원이 필요하다. | |
| | | 기숙사에 장애관련 시설이 필요하다. | |
| | | 기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다. | |
| | 이동 지원 | 강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능 | |
| | | 장애학생 이동지원 차량이 필요하다. | |
| | | 자가용을 운전하고 다닌다. | |
| | | 장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다. | |
| | 도서관 | 대중교통을 이용할 수 있다. | |
| | | 지정좌석이 필요하다. | |
| | | 도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다. | |
| | 전산실 | 도서관 접근을 위한 지원이 필요하다. | |
| | | 컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등). | |
| | | 하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등). | |
| | | 노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원). | |
| 기타 | 워드 작성 | 워드 작성을 위한 지원이 필요하다. | |
| | | 학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다. | |
| | 진로 및 취업 상담 | 진로 및 취업 상담이 필요하다. | |
| 기 타 | ※ 부연 또는 추가 설명 | | |

2014학년도 특수교육대상자 특별전형 체크리스트(기타장애)

| | | | |
|---------|---------|-----------|--|
| 지원 모집단위 | 약 학 대 학 | | |
| 성 명 | | 장애유형 및 등급 | |

| 영역 | 특 징 | | |
|-----------------------|---------------|----------------------------------|----|
| 신 체 기 능 | | | |
| 교 수 · 학 습 | | | |
| 영역 | 내 용 | | 확인 |
| 대 학 생 활 | 생활 지원 | 학교에 혼자서 등.하교를 할 수 있다. | |
| | | 기숙사 지원이 필요하다. | |
| | | 기숙사에 장애관련 시설이 필요하다. | |
| | | 기숙사 생활 지원(예: 빨래 등)이 필요하다. | |
| | 이동 지원 | 강의실이나 기타 학교 시설에 독립적으로 이동이 가능 | |
| | | 장애학생 이동지원 차량이 필요하다. | |
| | | 자가용을 운전하고 다닌다. | |
| | | 장애학생 이동 지원 도우미가 필요하다. | |
| | | 대중교통을 이용할 수 있다. | |
| | 도서관 | 지정좌석이 필요하다. | |
| | | 도서대출 서비스 및 자료 검색 지원이 필요하다. | |
| | | 도서관 접근을 위한 지원이 필요하다. | |
| | 전산실 | 컴퓨터 활용을 위한 프로그램이 필요하다(음성지원 등). | |
| | | 하드웨어적 지원이 필요하다(자판, 모니터, 좌석 등). | |
| | | 노트북 등의 개별적인 지원이 필요하다(대필 지원). | |
| | | 워드 작성을 위한 지원이 필요하다. | |
| | 기타 | 학교생활 편의시설(예: 식당 등) 이용에 지원이 필요하다. | |
| | | 진로 및 취업 상담이 필요하다. | |
| 기 타 | ※ 부연 또는 추가 설명 | | |

※ <신체기능>란에는 자신의 신체.기능상의 특징을 기재하고,
 <교수.학습>란에는 입학후 자신에게 어떤 도움이 필요한지를 구체적으로 기술하며,
 <대학생활>란에는 본인에게 해당되는 사항인 경우 확인란에 ○표 하십시오.

[붙임6]

추천서

서울대학교 약학대학 편입학전형

[기관명]:

2014학년도 서울대학교 약학대학 편입학전형에 아래의 지원자가 합격하여 입학하는 경우 소요되는 교육경비를 우리 회사/기관에서 부담하기로 하고 입학을 추천합니다.

- 아 래 -

1. 입학지원자 추천내역

| 연번 | 성명 | 소속기관 | 소속부서 | 직급 | 주민등록번호 | 연락처 |
|----|----|------|------|----|--------|-----|
| | | | | | | |

2. 입학지원자의 자질평가

| 구분 | 탁월 | 우수 | 양호 | 보통 | 부족 |
|-------|----|----|----|----|----|
| 지적능력 | | | | | |
| 구술표현력 | | | | | |
| 외국어능력 | | | | | |
| 리더십 | | | | | |
| 협동심 | | | | | |
| 책임감 | | | | | |

3. 위에 언급된 사항이외에 지원자의 성품, 장래성 등 입학사정에 참고할 수 있는 도움이 될 만한 사항이 있으면 기술해 주십시오.

| |
|--|
| |
|--|

■ 추천인 (인사담당자)

| | | | |
|------|--|--------|--|
| 성명 | | 서명 | |
| 소속기관 | | 직위 | |
| 연락처 | | E-mail | |

※ 첨부 : 재직증명서 1부.

2013. 11.

[기관 의 장 (직인)]

서울대학교 약학대학 **편입학전형** 입학지원자
소속기관장 입학추천서류 작성요령

1. 입학추천서류는 해당 기관의 인사 담당자가 작성하여 입학요강이
정한 제출서류 기한내에 등기우편으로 송부하시기 바랍니다.

2. 작성요령

- 상단에 [기관명]으로 표시된 부분은 입학추천 기관의 정식명칭을 기입하고, 하단 추천인 부분에 인사담당부서, 담당자명 및 연락처, E-mail주소를 기입하십시오.
- 입학지원자 추천 내역에는 귀 기관에서 학생교육경비를 부담하고 입학을 추천하는 입학지원자 모두의 내역을 서식 1매에 일괄 기입하시기 바랍니다.
- 재직을 확인하기 위한 재직증명서 1부를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 하단의 [기관의 장(직인)]으로 표시된 부분에는 기관장의 정식명칭을 기입하고, 기관장의 직인을 날인하십시오.

<붙임 7> 관악캠퍼스 배치도

SNU Guide Map 활용 건물 찾아가기

- ① 허난의 건설업에 힘입어 급성장한 ‘제3연속’을, 소위는 ‘건설발흥론’이 주장한다.
- ② 허난의 건설 격조까지도 점차 높은 수준의 경관을 형성하고 있다.
- ③ 제3연속의 마지막 건설물 붕괴다.
- ④ 황하가오류라는 건설과 가장 거대한 나뭇줄을 통해 유해물질이 유출된다.



* 약학대학 행정실: 21동 105호(880-7825)